

PROJETOS ACADÊMICOS

- Como cancelar uma bolsa?

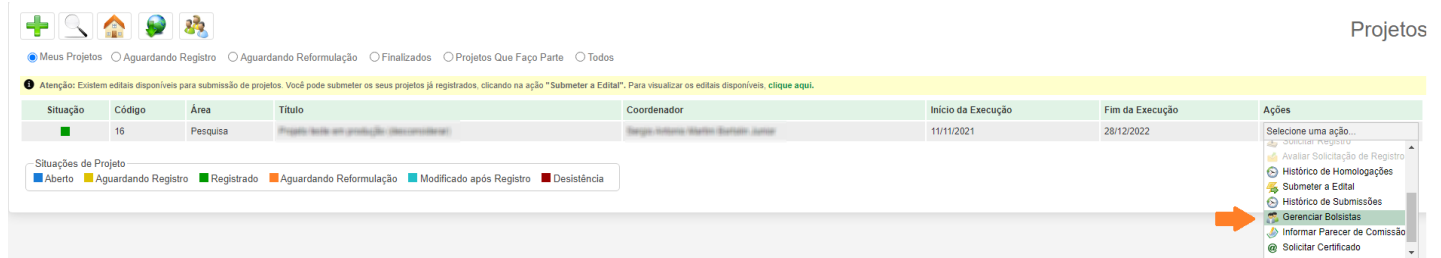
1. Acessar o GURI, utilizando seus dados institucionais.

2. Pelo menu Acadêmico > Projetos > Projetos Acadêmicos, clicar no item "Projetos".



Obs.: Os itens de menu podem variar de acordo com o perfil do usuário

3. Nas "Ações", selecionar a opção "Gerenciar Bolsistas", conforme a imagem a seguir.



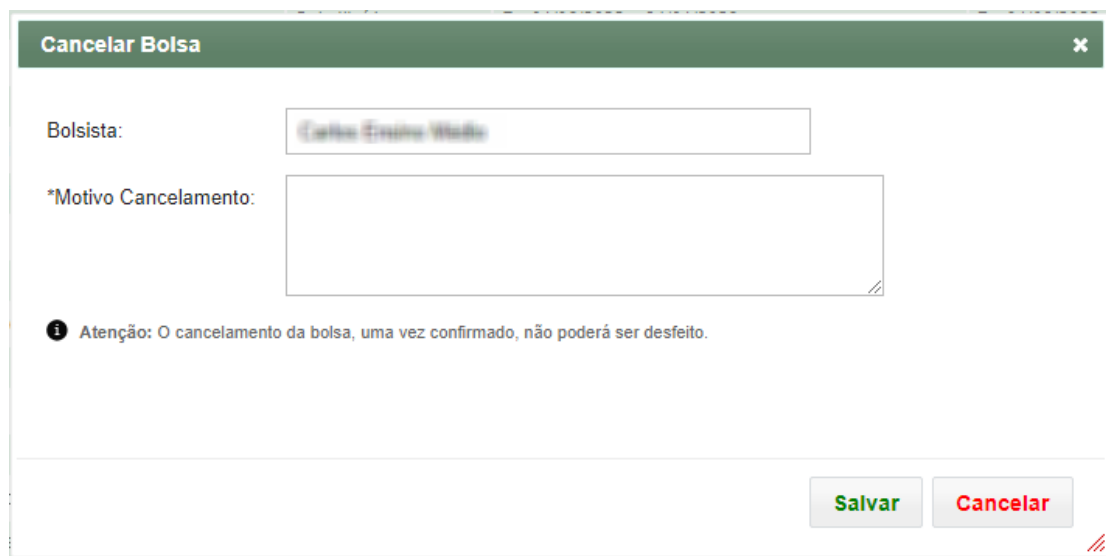
Atenção:

- A ação "Gerenciar Bolsistas" está disponível apenas para projetos já registrados.
- O projeto deve estar classificado em algum edital e ter ao menos uma vaga de bolsa cadastrada pela pró-reitoria responsável pelo edital.
- Para realizar o cancelamento de uma bolsa, a vaga de bolsa deve conter um bolsista já atribuído.

4. Serão mostrados os bolsistas ativos do projeto. Para cancelar uma bolsa, clique na opção "Cancelar Bolsa", conforme a imagem a seguir.



5. Informe o motivo e confirme o cancelamento, conforme a imagem a seguir.



The image shows a web form titled "Cancelar Bolsa" (Cancel Scholarship) with a green header bar. The form contains the following elements:

- Bolsista:** A text input field containing the name "Carlos Ernesto Weller".
- *Motivo Cancelamento:** A large, empty text area for providing the reason for cancellation.
- Atenção:** A warning message with an information icon: "Atenção: O cancelamento da bolsa, uma vez confirmado, não poderá ser desfeito." (Attention: Once confirmed, the cancellation of the scholarship cannot be undone).
- Buttons:** Two buttons at the bottom right: "Salvar" (Save) in green and "Cancelar" (Cancel) in red.

Ao confirmar, um e-mail será enviado para a pró-reitoria responsável pelo edital e para o coordenador do projeto.